

# 【長庚科技大學圖書館校內外新增讀者申請表】

※ 填寫此表借書時，請出示證件（學生證、教職員服務證）

※ 外校讀者請先查詢讀者身份後方可借閱

※ 所有欄位均為必填，請以端正字體詳細填寫

申請日期： 年 月 日

|                |   |         |         |
|----------------|---|---------|---------|
| 姓 名            |   |         |         |
| 身分證字號          |   | 學號： ( ) | 教職員證號：F |
| 身 份<br>(冊數/天數) | <input type="checkbox"/> 本校專任教師 (30 冊 40 天) <input type="checkbox"/> 本校校友 (5 冊 30 天) 校友證號 No: _____<br><input type="checkbox"/> 本校教職員 (30 冊 40 天) <input type="checkbox"/> 兼任教職員 (10 冊 30 天)<br><input type="checkbox"/> 本校專任研究助理 (30 冊 40 天) <input type="checkbox"/> 長庚大學教職員 (15 冊 30 天)<br><input type="checkbox"/> 本校復學生 (10 冊 30 天) <input type="checkbox"/> 長庚大學學生 (5 冊 14 天)<br><input type="checkbox"/> 本校延修生 (10 冊 30 天) |         |         |
| 系 所 / 單 位      | 學生： <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技      系級： _____系 (科/所)<br><input type="checkbox"/> 進 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 其它 _____      _____年 _____班<br>教職員：單位 _____ 研究室： _____  |         |         |
| 聯 絡 電 話        | (家)   | (辦公室)   | (手機)    |
| 通 訊 住 址        |   |         |         |
| 出 生 日 期        | 西元 年 月 日 (此為線上查詢個人紀錄密碼，必填)  |         |         |
| E m a i l      | (通知單寄發，必填)  |         |         |

填入今日欲借圖書資料，請對照上表各類身份可借冊數及借期，避免超出冊數，確認無誤後請簽名。

申請人： \_\_\_\_\_ 經辦人： \_\_\_\_\_

| 書 名 | 登錄號 | 書 名 | 登錄號 |
|-----|-----|-----|-----|
| 1.  |     | 11. |     |
| 2.  |     | 12. |     |
| 3.  |     | 13. |     |
| 4.  |     | 14. |     |
| 5.  |     | 15. |     |
| 6.  |     | 16. |     |
| 7.  |     | 17. |     |
| 8.  |     | 18. |     |
| 9.  |     | 19. |     |
| 10. |     | 20. |     |

圖書館建檔人員： \_\_\_\_\_ 建檔日： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

圖書館審核人員： \_\_\_\_\_ 到期日： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

VOD 建檔通知： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日 (本校師生)

長庚大學通知： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日 (長庚大學師生)

※本表單所涉個資僅作為帳號建立、聯繫、內部統計與查詢，及司法機關調閱使用，使用者所填寫之個人資料，本組將予以保護，防止被誤用、未經授權的存取或公開。